



Gobierno Municipal  
Zapotlán el Grande, Jalisco  
Administración 2021-2024



DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ.  
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.  
PRESENTE.

Por este medio reciba un cordial saludo y a su vez aprovecho para informarle que en cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 33 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios, se remite la cuenta detallada de movimientos y fondos ocurridos en el mes de Agosto de 2022, anexando al presente la información en USB y documentación justificativa y comprobatoria conforme a lo siguiente:

Descripción	Cantidad	Electrónico CD/DVD/USB	Impresos Legajo (s)	Folio (s)
Base de Datos ASEJ2021.	1	Si USB	-	-
Carpetas, pólizas y comprobantes de Ingresos.	1	-	-	000001 al 009317
Carpetas, pólizas y comprobantes de Egresos.	2	-	-	000001 al 0019546
Carpetas, pólizas y comprobantes de Diario.	1	-	-	000001 al 000635
<b>Estados Financieros y Reportes</b>				
Legajo de Estados Financieros y Reportes	1	-	Si	000001 al 000023
* Estado de situación financiera (F1)		-	Si	000001 al 000002
* Estado de actividades (F6)		-	Si	000003 al 000008
* Estado e informa analítico de la deuda pública y otros pasivos-LDF (F9-EDP)		-	Si	000009 al 000012
* Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento-LDF (F9-IAO)		-	Si	000013
* Informativa de Proveedores		-	Si	000014 al 000021
* Informe sobre pasivos contingentes		-	Si	000022 al 000023
<b>Información Complementaria</b>				
Relación de pólizas contables presentadas, ordenadas en forma cronológica, por número de identificación e importe.	1	-	Si	PI- 01 al 038 PE- 01 al 0696 PD- 01 al 100
Libro de inventarios de bienes públicos municipales del mes correspondiente, en formato PDF y Excel.	1	-	Si	Altas- 01 Bajas- No hubo

MANIFESTAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS MEDIOS (MAGNÉTICOS-ELECTRÓNICOS) PRESENTADOS, CONTIENEN INFORMACIÓN IDÉNTICA A LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL, COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA DE LA CUENTA DETALLADA DE LOS MOVIMIENTOS DE FONDOS OCURRIDOS EN EL MES DE AGOSTO 2022, POR LO CUAL DICHA DOCUMENTACION SE QUEDARA EN POSESION Y RESGUARDO DE ESTE AYUNTAMIENTO PARA DAR CUMPLIMIENTO EN SU MOMENTO, A LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 35 DE LA LEY DE FISCALIZACION SUPERIOR Y RENDICION DE CUENTAS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS; LO ANTERIOR EN CONCORDANCIA CON EL ARTICULO 33 DE LA LEY MENCIONADA CON ANTERIORIDAD.

Sin otro particular por el momento agradezco la atención que se sirva tener para con el presente.

ATENTAMENTE

"2022, AÑO DE LA ATENCION INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES CON CANCER EN JALISCO".  
"2022, AÑO DEL 50 ANIVERSARIO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CIUDAD GUZMAN".  
CD. GUZMAN, MPIO. DE ZAPOTLAN EL GRANDE, JAL. 04 DE OCTUBRE DE 2022.



LIC. ANA MARIA DEL TORO TORRES  
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL



OFICIALÍA DE PARTES  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO	ENTIDAD
125	Municipio Zapotlán el Grande

OBLIGACIÓN	
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior
	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)
	Corte semestral
	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)
	Corte anual
	Informe anual de desempeño en la gestión
PERIODO RECIBIDO	DEL EJERCICIO
Enero	Julio
Febrero	<input checked="" type="checkbox"/> Agosto
Marzo	Septiembre
Abril	Octubre
Mayo	Noviembre
Junio	Diciembre
Semestral	Anual
2022	

ESTADOS E INFORME RECIBIDOS	
Estados e informes contables	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de actividades (F6)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de situación financiera (F1)
	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
	Estado de flujo de efectivo (F3)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
	Estado analítico del activo (F5)
Estados e informes presupuestarios	
	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)
Estados e informes de la Ley de Disciplina Financiera	
	Estado de situación financiera detallado - LDF (F1LDF)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado e Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos - LDF (F9-EDP)

<input checked="" type="checkbox"/>	Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento - LDF (F9-IAO)
	Balance presupuestario - LDF (F22)
	Estado analítico de ingresos detallado - LDF (F7B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación por objeto del gasto) (F8B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación administrativa) (F18A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación funcional) (F19A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación de servicios personales por categoría) (F21)
<b>Informe de avances de gestión financiera</b>	
	Flujo contable de ingresos y egresos (F12)
	Avance de cumplimiento de los programas y procesos concluidos (F13)
	Evaluación y, en su caso reformulación de programas (F14)
<b>Informe anual de desempeño en la gestión</b>	
	Evidencia de logros e impactos
	Metodología para evaluar, recabar y analizar la información
<b>Información complementaria</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Informativa de proveedores (F10)
	Informativa de obra pública (F23)

<b>DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA</b>				
Libro o legajo	Cantidad	Electrónico (CD / DVD / USB)	Impresos (Legajos)	Folios
Ingresos			-	del 001 al 09317
Egresos			-	del 001 al 19546
Diario u otros			-	del 001 al 000635
<b>OTRA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA RECIBIDA</b>				
Tipo de información			No.	Medio electrónico
<input checked="" type="checkbox"/>	Base de datos del Sistema ASEJ		1	1/USB
<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>				

<b>OBSERVACIONES</b>
SE RECIBE UNA USB QUE CONTIENE PÓLIZAS DE INGRESOS, EGRESOS, DIARIO, INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y SISTEMA ASEJ. (Se reciben 7 archivos: 1 Base de Datos, 6 Excel, 0 Word y 0 PDF)

<b>SELLO</b>	<b>CODIGO DE BARRAS</b>	<b>NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE</b>
★ 07 OCT. 2022 ★ SE RECIBE DOCUMENTACION ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO DIRECCION DE RESPONSABILIDADES	 <small>ASEJ2022-8-1-21/09/2022</small>	 Laura Santana

SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO

Guadalajara, Jalisco; viernes, 7 de octubre de 2022



Gobierno Municipal  
Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

OFICIO 896/2022  
SECRETARÍA GENERAL  
ASUNTO: CERTIFICACIÓN

DR. JORGE ALEJANDRO ORTÍZ RAMÍREZ  
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO

**PRESENTE:**

Por medio del presente le envío un cordial saludo, deseándole éxito en sus actividades, asimismo aprovecho la ocasión para hacer de su conocimiento que en la presente memoria USB color negro con rojo marca ADATA de 16GB, obran 7 siete carpetas con tamaño de 7.09 GB (7,624,011,592 bytes), distribuidas de la siguiente manera:

- Pólizas de ingresos fol. 0001 al 09314.
- Pólizas cheque y egresos, fol 000001 al 0019546.
- Pólizas de diario, fol 000001 al 000635.
- Información adicional.
- Información complementaria.
- Reportes ASEJ.
- Patrimonio.

La que suscribe Licenciada Magali Casillas Contreras, Síndica del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, Administración 2021-2024, facultada por el Presidente Municipal mediante oficio 941/2022 para suplir la ausencia temporal de la Secretaria General, en términos del artículo 66 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Zapotlán el Grande, Jalisco, así como con las facultades que me confiere el artículo 63 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco. - - -

**CERTIFICO:**

Que siendo las 10:50 diez horas con cincuenta minutos del día 05 cinco de octubre de 2022 dos mil veintidós, tuve a la vista la presente memoria USB color negro con rojo marca ADATA de 16GB, que contiene información correspondiente a la Cuenta Pública detallada del mes de agosto del presente año de este municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, con un tamaño total de 7.09 GB; documentación que obra tanto en los archivos físicos como electrónicos del Departamento de Contabilidad y Cuenta Pública, dependiente de la Hacienda Municipal de Zapotlán el Grande, Jalisco. **"ESTA CERTIFICACIÓN NO RELEVA A SU TENEDOR DE LA OBLIGACIÓN QUE TUVIERE DE JUSTIFICAR LA LICITUD Y VALIDEZ DEL DOCUMENTO MATERIA DE LA COMPULSA"**. - - -

**CONSTE**

La presente certificación se elaboró a petición de la L.C. María Esther López García, en su calidad de Coordinadora de Cuenta Pública, según su oficio CP-149/2022 para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar. - - -

**ATENTAMENTE**

*"2022, Año de la Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes con Cáncer en Jalisco"*

*"2022, Año del Cincuenta Aniversario del Instituto Tecnológico de Ciudad Guzmán"*

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, 05 de octubre de 2022.

  
LIC. MAGALI CASILLAS CONTRERAS  
SÍNDICA Y SECRETARIA GENERAL

