OFICIALIA MAYOR DE PADRON Y LICENCIAS

 **OFICIO No.** 002/CGR/2022

**ASUNTO**: Convocatoria

**C. ALEJANDRO BARRAGAN SANCHEZ**

**PRESIDENTE MUNICIPAL**

**P R E S E N T E .**

**SAMUEL GRIMALDO REYES,** en mi carácter de Oficial Mayor de Padrón y Licencias del H. Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, y Secretario Técnico del Consejo Municipal de Giros Restringidos sobre la Venta y Consumo de Bebidas Alcohólicas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 94 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Zapotlán el Grande, Jalisco; el artículo 28 y demás relativos del Reglamento sobre la Venta y Consumo de Bebidas Alcohólicas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; del artículo 16 de Reglamento del Consejo Municipal de Giros Restringidos sobre la Venta y Consumo de Bebidas Alcohólicas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; me presento a Usted respetuosamente a manifestar lo

**SIGUIENTE:**

Por medio del presente, le envío un atento y cordial saludo, y con fundamento en la fracción II y III del artículo 28 del Reglamento sobre la Venta y Consumo de Bebidas Alcohólicas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; aprovecho la oportunidad, para CONVOCARLE a la Sesión Ordinaria número 2 dos del Consejo Municipal de Giros Restringidos sobre la Venta y Consumo de Bebidas Alcohólicas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; sesión la cual se llevará a cabo a las 17:00 horas del día viernes 09 nueve de agosto del año 2022 dos mil veintidós, en la Sala Juan S. Vizcaíno, dentro de las instalaciones del Palacio Municipal de nuestro Municipio; sesión la cual se desarrollará de conformidad con el siguiente

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Lista de asistencia, verificación de quorum y acreditación.
2. Instalación del Consejo.
3. Propuesta de calendarización de sesiones ordinarias.
4. Presentación de expedientes por parte del Oficial Mayor de Padrón y Licencias.
5. Revisión, estudio y verificación de las disposiciones legales aplicables:
6. Nombre del solicitante,
7. Trámite a efectuar,
8. Giro de que se trate,
9. Domicilio del establecimiento.
10. Demás datos y circunstancias del expediente.
11. Discusión y toma de acuerdo correspondiente.
12. Asuntos varios.
13. Clausura.

Sin otro particular por el momento, le agradezco la atención que otorgue a la presente, reiterándole

**A T E N T A M E N T E**

 **“2022, AÑO DEL CINCUENTA ANIVERSARIO DEL INSTITUTO TECNOLOGICO DE CIUDAD GUZMAN”**

**“2022, AÑO DE LA ATENCION INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCEDNTES CON CANCER EN JALISCO”**

**Ciudad Guzmán, Mpio. de Zapotlán el Grande, Jal., 04 de agosto del 2022**

**LIC. SAMUEL GRIMALDO REYES**

**SECRETARIO TECNICO**

C.c.p.- Archivo.